



กำหนดการจำหน่ายระเบียบการ
รับสมัครนักเรียน ปีการศึกษา 2567

| | | |
|-----------------------|---|--|
| จำหน่ายใบสมัคร | : | ตั้งแต่ 1 พฤศจิกายน 2566 – 31 มีนาคม 2567 |
| วันเวลาจำหน่ายใบสมัคร | : | วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 08.30-16.30 น. วันเสาร์ เวลา 09.00-15.00 น. |
| สถานที่ | : | งานประชาสัมพันธ์ แผนกอนุบาลและแผนกมัธยมศึกษา |
| โทรศัพท์ | : | 076-522567 |
| ราคา | : | ชุดละ 200 บาท |

การสมัครเรียน

1. การสมัครด้วยตนเอง

1. ซื้อระเบียบการรับสมัครนักเรียนที่เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์
2. กรอกรายละเอียดการสมัครในใบสมัครให้เรียบร้อย พร้อมติดรูปถ่าย
3. ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานให้กับเจ้าหน้าที่รับสมัคร เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง

2. การสมัครผ่านระบบ (ออนไลน์)

1. ผู้สมัครศึกษารายละเอียดการสมัคร จากเว็บไซต์ www.phuketthaihua.ac.th
2. กรอกใบสมัครออนไลน์
3. บันทึกข้อมูลการสมัคร ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลของตนเองให้ถูกต้อง
4. พิมพ์ใบสมัครหรือบันทึกใบสมัคร แล้วนำมาในวันที่ติดต่อกับทางโรงเรียน
5. ติดต่อโรงเรียนนำเอกสารส่งให้กับโรงเรียนพร้อมแนบหลักฐานและชำระค่าใบสมัคร ชุดละ 200 บาท
* ทางโรงเรียนติดต่อกลับตามหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ปกครองที่กรอกไว้ตามแบบฟอร์มการสมัครออนไลน์
6. ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบตามวันเวลาที่กำหนด ทางเว็บไซต์ www.phuketthaihua.ac.th





ระเบียบการรับสมัครนักเรียนเข้าศึกษาในโรงเรียนภูเก็ตไทยหัวอาเซียนวิทยา ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ปีการศึกษา 2567

เปิดรับสมัคร : วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 – 31 มีนาคม 2567

สมัครออนไลน์ : <https://www.phuketthaihua.ac.th/register>

วันเวลาจำหน่ายใบสมัคร

วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 08.30 – 16.30 น.

วันเสาร์ เวลา 09.00 – 15.00 น.

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. เด็กอายุครบ 10 ปีบริบูรณ์ วันที่ 16 พฤษภาคม 2567
2. นักเรียนกำลังศึกษาอยู่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 หรือจบการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

หลักฐานประกอบการสมัครเรียน

- | | |
|---|--------------|
| 1. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว | จำนวน 2 รูป |
| 2. สำเนาสูติบัตรของนักเรียน | จำนวน 1 ฉบับ |
| (กรณีเป็นคนต่างชาติใช้พาสปอร์ตของนักเรียน) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4. สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา มารดา | จำนวน 2 ฉบับ |
| 5. สำเนาบัตรประชาชนของบิดา มารดา | จำนวน 2 ฉบับ |
| (กรณีเป็นต่างชาติใช้พาสปอร์ตของ บิดา มารดา) | จำนวน 2 ฉบับ |
| เอกสาร ใบเปลี่ยนชื่อ / สกุล / อื่นๆ ถ้ามี | |
| 6. สำเนาเอกสารการเรียน (ปพ.1) | จำนวน 1 ฉบับ |

**** รับรองสำเนาถูกต้อง เอกสารทุกฉบับ****

การคัดเลือกนักเรียน

1. สอบข้อเขียน
2. สัมภาษณ์ตามวันและเวลาที่สมัครเรียน

มอบตัวชำระค่าธรรมเนียมการเรียน

ประกาศผลสอบ

- หลังจากการทดสอบ 1 วันทำการ

